

АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО «КОНЦЕРН «МОРИНФОРМСИСТЕМА-АГАТ»



АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО
«КОНСТРУКТОРСКОЕ БЮРО

«АМЕТИСТ»

(АО «КБ «Аметист»)



УТВЕРЖДЕНО

приказом АО «КБ «Аметист»

от «30» X 2015 № 457

Приложение 1

АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ПОЛИТИКА

акционерного общества «Конструкторское бюро «Аметист»

(АО «КБ «Аметист»)

СОДЕРЖАНИЕ

- 1 Введение
- 2 Термины и определения
- 3 Цели и задачи
- 4 Ключевые принципы противодействия коррупции
- 5 Направления Политики
- 6 Обязанности работников в сфере антикоррупционных действий
- 7 Ответственность за несоблюдение требований Политики
- 8 Анализ Политики и ее пересмотр

1 Введение

1.1 Настоящая антикоррупционная политика АО «КБ «Аметист» (далее – Политика) является локальным нормативным актом АО «КБ «Аметист» (далее – Общество) и представляет собой комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности Общества.

1.2 Настоящая Политика разработана в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Национального плана противодействия коррупции на 2014-2-15 годы, утвержденного указом Президента Российской Федерации от 11.04.2014 №226, Методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, утвержденными Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации 08.11.2013, Уставом Общества и иными локальными нормативными актами.

1.3 Положения Политики распространяются на деятельность работников Общества, находящихся с ним в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемых должностей, а также на деятельность лиц, выполняющих для Общества работы или предоставляющих услуги на основе гражданско-правовых договоров. Условия и обязательства этих лиц закрепляются в договорах, заключаемых Обществом с контрагентами.

2 Термины и определения

Взятка - получение должностным лицом, лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконного оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

Контрагент - любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым Общество вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

Конфликт интересов – ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника (представителя организации) влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между

личной заинтересованностью работника (представителя организации) и правами и законными интересами организации, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации организации, работником (представителем организации) которой он является.

Коммерческий подкуп - незаконная передача лицу, выполняющему управленческие функции в Обществе, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением (часть 1 статьи 204 Уголовного кодекса Российской Федерации).

Коррупция - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (пункт 1 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции").

Личная заинтересованность работника (представителя организации) – заинтересованность работника (представителя организации), связанная с возможностью получения работником (представителем организации) при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или третьих лиц.

Предупреждение коррупции - деятельность, направленная на введение элементов корпоративной культуры, организационной структуры, правил и процедур, регламентированных внутренними нормативными документами, обеспечивающих недопущение коррупционных правонарушений.

Противодействие коррупции - деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий (пункт 2 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции"):

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

3 Цели и задачи

3.1 Политика преследует цели обеспечения приверженности Общества, его руководства высоким этическим стандартам и принципам честного ведения бизнеса, а также стремления Общества к усовершенствованию корпоративной культуры, следованию лучшим практикам корпоративного управления и подерживанию деловой репутации Общества на должном уровне.

3.2 Задачами Политики Общества являются:

- определение основных принципов противодействия коррупции в Обществе;
- формирование у работников Общества, его контрагентов и иных лиц единообразного понимания Политики Общества о неприятии коррупции в любых формах и проявлениях;
- минимизация риска вовлечения Общества и его работников независимо от занимаемой должности в коррупционную деятельность;
- предупреждение коррупционных проявлений и обеспечение ответственности за коррупционные проявления;
- антикоррупционный мониторинг на соответствие эффективности мер антикоррупционной политики;
- установление обязанности работников Общества знать и соблюдать принципы и требования настоящей Политики, ключевые нормы применимого антикоррупционного законодательства;
- информирование работников Общества о нормативно-правовом обеспечении работы по противодействию коррупции и ответственности за совершение коррупционных правонарушений.

4 Ключевые принципы противодействия коррупции

Система мер противодействия коррупции в Обществе основывается на следующих ключевых принципах:

4.1 Принцип соответствия Политики Общества действующему законодательству и общепринятым нормам.

Соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции Российской Федерации, заключенным Российской Федерацией междуна-

родным договорам, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым к Обществу.

4.2 Принцип неприятия коррупции в любых формах и проявлениях при осуществлении повседневной деятельности и стратегических проектов, в том числе во взаимодействии с участниками, контрагентами, партнерами, представителями органов государственной власти, самоуправления, политических партий, работниками Общества и иными лицами;

4.3 Принцип личного примера руководства.

Ключевая роль руководства Общества в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.

Демонстрация руководством Общества личного примера соблюдения правил и норм этического поведения, противодействия коррупции и хищениям, регулярное информирование работников Общества о результатах антикоррупционной деятельности и борьбы с хищениями в Обществе.

4.4 Принцип вовлеченности работников.

Информированность работников Общества о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

4.5 Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции.

Разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения Общества, ее руководителей и работников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности Общества коррупционных рисков.

4.6 Принцип эффективности антикоррупционных процедур.

Применение в Обществе таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.

4.7 Принцип ответственности и неотвратимости наказания.

Неотвратимость наказания для работников Общества вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства Общества за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики. Недопустимость установления привилегий и иммунитетов, ограничивающих ответственность или усложняющих порядок привлечения к ответственности работников Общества, совершивших коррупционные проявления;

4.8 Принцип открытости бизнеса.

Информирование контрагентов, партнеров и общественности о принятых в Обществе антикоррупционных стандартах ведения бизнеса. Недопустимость ограничения доступа к информации о фактах коррупции и мерах антикоррупционной политики;

4.9 Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга.

Регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур и контроль за их исполнением.

5 Направления Политики

5.1 Оценка коррупционных рисков.

Целью оценки коррупционных рисков в Обществе является определение конкретных бизнес-процессов и деловых операций в деятельности Общества, при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками Общества коррупционных правонарушений как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды Обществом. Оценка коррупционных рисков осуществляется как в целом по всей деятельности Общества, так и по отдельным направлениям.

5.2 Антикоррупционный контроль закупочной деятельности в Обществе.

5.2.1 Антикоррупционный контроль закупочной деятельности в Обществе осуществляется на всех этапах проведения закупки (планирование, заключение и исполнение сделки).

5.2.2 При проведении закупок Общество руководствуется принципами:

- информационной открытости;
- равноправия, справедливости, отсутствия дискриминации и необоснованных ограничений конкуренции по отношению к участникам закупки;
- целевого и экономически эффективного расходования денежных средств на приобретение товаров, работ, услуг (с учетом, при необходимости, стоимости жизненного цикла закупаемой продукции) и реализации мер, направленных на сокращение издержек Общества;
- отсутствия ограничения допуска к участию в закупке путем установления не измеряемых требований к участнику закупки;
- обеспечение гласности и прозрачности закупок, предотвращение коррупционных проявлений, конфликта интересов и иных злоупотреблений.

5.2.3 Все неконкурентные закупочные процедуры осуществляются исключительно в случаях, прямо предусмотренных Положением о порядке осуществления закупок товаров, работ, услуг.

5.3 Управление конфликтом интересов.

Своевременное выявление конфликта интересов в деятельности работников общества является одним из ключевых элементов предотвращения коррупционных проявлений, при этом следует учитывать, что конфликт интересов может принимать множество различных форм.

Общество стремится к недопущению и своевременному разрешению пред конфликтных ситуаций среди работников Общества.

С целью регулирования и предотвращения конфликта интересов в деятельности работников Общества необходимо определить перечень типовых ситуаций конфликта интересов и ввести в действие Положение о конфликте интересов, обязательное к применению всеми работниками Общества и предусматривающее комплекс мер для своевременного выявления конфликта интересов в деятельности работников.

5.4 Ведение бухгалтерских книг и записей

- Все финансовые операции должны быть аккуратно, правильно и с достаточным уровнем детализации отражены в бухгалтерском учете Общества, задокументированы и доступны для проверки.

- В Обществе назначены работники, несущие ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации, за подготовку и предоставление полной и достоверной бухгалтерской отчетности в установленные применимым законодательством сроки.

- Искажение или фальсификация бухгалтерской отчетности Общества строго запрещены и расцениваются как мошенничество.

5.5 Внутренний контроль и аудит.

5.5.1 В Обществе осуществляется внутренний контроль и аудит, который учитывает требования настоящей Политики, в том числе проводится:

- проверка соблюдения различных организационных процедур и правил деятельности, которые значимы с точки зрения работы по профилактике и предупреждению коррупции;

- контроль документирования операций хозяйственной деятельности Общества;

- проверка экономической обоснованности осуществляемых операций в сферах коррупционного риска.

5.5.2 Внутренний контроль и аудит направлен на исключение возможности антикоррупционных действий и иных правонарушений, а также на составления неофициальной отчетности, использования поддельных документов, записи несуществующих расходов, отсутствия первичных учетных документов, исправлений в документах и отчетности, уничтожения документов и отчетности ранее установленного срока и т.д.

В целях проверки экономической обоснованности осуществляемых операций в сферах коррупционного риска все платежи, осуществляемые работниками Общества (обмен деловыми подарками, представительские расходы, вознаграждения и т.д.) контролируются со стороны руководства Общества.

5.5.3 В Обществе в соответствии с Федеральным законом «О бухгалтерском учете» проводится внутренний контроль хозяйственных операций, осуществляемый на постоянной основе на всех этапах хозяйственной деятельности.

В соответствии с Федеральным законом «О бухгалтерском учете» Общество обязано организовать и осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности. Общество применяет следующие процедуры внутреннего контроля:

- документальное оформление на основе первичных учетных документов, в том числе бухгалтерских справок, включение в бухгалтерскую (финансовую) отчетность существенных оценочных значений исключительно на основе расчетов;
- подтверждение соответствия между объектами (документами) или их соответствия установленным требованиям (проверка оформления первичных учетных документов на соответствие установленным требованиям при принятии их к бухгалтерскому учету, процедуры контроля взаимосвязанных фактов хозяйственной жизни, включая соотнесение перечисления денежных средств в оплату материальных ценностей с получением и оприходованием этих ценностей);
- санкционирование (авторизация) сделок и операций, обеспечивающее подтверждение правомочности совершения их (согласование руководством Общества заявок на платеж, авансовых отчетов);
- сверка данных (в том числе сверка расчетов экономического субъекта с поставщиками и покупателями для подтверждения сумм дебиторской и кредиторской задолженности; сверка остатков по счетам бухгалтерского учета наличных денежных средств с остатками денежных средств по данным банков);
- разграничение полномочий по годовому планированию (бюджетированию) хозяйственных операций, по их согласованию и по ведению их учета;
- процедуры контроля фактического наличия имущества (физическая охрана, ограничение доступа, инвентаризация);
- надзор, обеспечивающий оценку достижения поставленных целей или показателей (включая контроль планирования путем составления отчетов об исполнении бюджетов, контроль соблюдения установленных сроков составления бухгалтерской (финансовой) отчетности руководством Общества);

5.6 Принятие мер по предупреждению коррупции при взаимодействии с организациями - контрагентами.

5.6.1 Общество стремится иметь деловые отношения с контрагентами, поддерживающими Анतिकоррупционную политику Общества, и контрагентами, декларирующими неприятие коррупции.

5.6.2 Общество предлагает контрагентам при заключении договоров подписывать стандартную антикоррупционную оговорку.

5.6.3 Общество заявляет, что отказывается от стимулирования каким-либо образом работников контрагентов, в том числе путем предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного выполнения в их адрес работ (услуг) и другими, не поименованными здесь способами, ставящего работника контрагента в определенную зависимость и направленного на обеспечение выполнения этим работником каких-либо действий в пользу Общества.

5.7 Взаимодействие с государственными органами, осуществляющими контрольно-надзорные функции.

5.7.1 Общество заявляет, что не осуществляет оплату любых расходов (денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения) за государственных служащих и их близких родственников (или в их интересах) в целях получения или сохранения преимущества для Общества в коммерческой деятельности.

5.7.2 В Обществе не предусмотрены расходы на подарки гражданским служащим, осуществляющим в отношении Общества контрольно-надзорные функции.

5.7.3 Работникам Общества рекомендуется воздерживаться от любых предложений, принятие которых может поставить государственного служащего в ситуацию конфликта интересов.

5.7.4 В случае возникновения ситуации, когда государственными служащими, осуществляющими контрольно-надзорные функции в отношении Общества, испрашивается или вымогается взятка, работники должны незамедлительно сообщить об этом в правоохранительные органы, руководству Общества, и/или по «горячей линии» государственного органа, осуществляющего проверку.

5.7.5 Работники Общества при взаимодействии с государственными служащими обязаны соблюдать положения настоящей Анतिकоррупционной политики.

5.8 Сотрудничество с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции.

5.8.1 Общество декларирует открытость в борьбе с коррупцией и принимает на себя публичное обязательство сообщать в соответствующие правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых Обществу (работникам Общества) стало известно.

5.8.2 Общество осуществляет разрешение обращений работников Общества, контрагентов и иных (физических и юридических) лиц о фактах коррупции. В Обществе осуществляется прием обращений о фактах коррупции путем получения сообщений по электронной почте, телефону, посредством почты и при личном приеме.

5.8.3 Всем работникам Общества рекомендуется оказывать поддержку в выявлении и расследовании правоохранительными органами фактов коррупции, предпринимать необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях.

5.9 Подарки и представительские расходы.

5.9.1 Подарки и представительские расходы, в том числе на деловое гостеприимство, которые работники от имени Общества могут предоставлять другим лицам и организациям, либо которые работники, в связи с их работой в Обществе, могут получать от других лиц и организаций, должны соответствовать совокупности пяти указных ниже критериев:

- быть прямо связаны с законными целями деятельности Общества, например, с презентацией или завершением бизнес-проектов, проведением конференций, успешным исполнением контрактов, либо с общепринятыми праздниками, такими как Рождество и Новый год, Международный женский день, памятные даты, юбилеи;

- быть разумно обоснованными, соразмерными и не являться предметами роскоши;

- не представлять собой скрытое вознаграждение за услугу, действие, бездействие, попустительство, покровительство, предоставление прав, принятие определенного решения о сделке, соглашении, лицензии, разрешении и т.п. или попытку оказать влияние на получателя с иной незаконной или неэтичной целью;

- не создавать репутационного риска для Общества, работников и иных лиц в случае раскрытия информации о подарках или представительских расходах;

- не противоречить принципам и требованиям настоящей Политики, Кодекса деловой этики, другим внутренним документам Общества и нормам применимого законодательства.

5.9.2 Подарки в виде сувенирной продукции (продукции невысокой стоимости) с символикой Общества, предоставляемые на выставках, открытых презентациях, форумах и иных представительских и маркетинговых мероприятиях, в которых официально участвует Общество, допускаются и рассматриваются в качестве имиджевых материалов.

5.9.3 Не допускаются подарки от имени Общества, его работников и представителей третьим лицам в виде денежных средств, наличных или безналичных, в любой валюте

5.10 Участие в благотворительной деятельности и спонсорство.

Общество не финансирует благотворительные и спонсорские проекты в целях получения коммерческих преимуществ в конкретных проектах Общества.

Информация о благотворительной и спонсорской деятельности публикуется на сайте Общества в сети Интернет.

5.11 Участие в политической деятельности.

Общество не финансирует политические партии, организации и движения в целях получения коммерческих преимуществ в конкретных проектах Общества.

5.12 Взаимодействие с государственными служащими.

Общество воздерживается от оплаты любых расходов за государственных служащих и их близких родственников (или в их интересах) в целях получения коммерческих преимуществ в конкретных проектах Общества, в том числе расходов на транспорт, проживание, питание, развлечения, PR-кампании и т.п., или получение ими за счет Общества иной выгоды.

5.13 Взаимодействие с работниками.

5.13.1. Общество требует от своих работников соблюдения настоящей Политики, информируя их о ключевых принципах, требованиях и санкциях за нарушения.

5.13.2 В рамках формирования в Обществе надлежащего уровня антикоррупционной культуры, для работников проводятся периодические информационные семинары в очной и/или дистанционной форме, а для всех новых работников Общества - вводные тренинги по положениям настоящей Политики и связанных с ней документов.

5.13.3 Соблюдение работниками Общества принципов и требований настоящей Политики учитывается при формировании кадрового резерва для выдвижения на вышестоящие должности, а также при наложении дисциплинарных взысканий.

6 Обязанности работников в сфере антикоррупционных действий

6.1 Генеральный директор – генеральный конструктор Общества выступает гарантом выполнения в Обществе антикоррупционных правил и процедур, демонстрируя личный пример соблюдения антикоррупционных стандартов поведения и отвечает за:

- организацию всех мероприятий, направленных на реализацию принципов и требований настоящей Политики, включая назначение лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений;
- установление перечня реализуемых антикоррупционных мероприятий, стандартов и процедур и порядок их выполнения (применения);
- установление ответственности работников за несоблюдение требований настоящей Политики;
- определение порядка пересмотра и внесения изменений в настоящую Политику;
- контролирует общие результаты внедрения и применения Политики Общества.

6.2 Должностными лицами, ответственными за реализацию Антикоррупционной политики являются:

- генеральный директор – генеральный конструктор;
- главный бухгалтер;
- руководители структурных подразделений.

Данные должностные лица обязаны обеспечить выполнение требований действующего законодательства о противодействии коррупции и локальных нормативных актов, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции в Обществе в курируемых или возглавляемых ими структурных подразделениях.

6.3 Ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений является должностное лицо, назначенное приказом генерального директора – генерального конструктора, которое отвечает за:

- организацию систематического анализа коррупционных рисков в деятельности Общества;
- принятие мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов;
- осуществление и взаимодействие с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции;
- организацию и проведение мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений работниками Общества;
- проведение мероприятий, направленных на реализацию принципов и требований настоящей Политики;
- осуществление деятельности по предупреждению, выявлению, рассмотрению и пресечению коррупционных проявлений, конфликта интересов;
- организацию разработки документов Общества в сфере противодействия коррупции и актуализацию документов Общества в связи с изменением антикоррупционного законодательства;

- проведение оценки коррупционных рисков, прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками, контрагентами Общества или иными лицами.

6.4 Все работники Общества, независимо от занимаемых должностей, обязаны:

- руководствоваться настоящей Политикой и неукоснительно соблюдать ее принципы и требования;
- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени Общества;
- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени Общества;
- незамедлительно информировать своего непосредственного руководителя или ответственное должностное лицо за профилактику коррупционных и иных правонарушений, о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;
- незамедлительно информировать своего непосредственного руководителя или ответственное должностное лицо за профилактику коррупционных и иных правонарушений, о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами Общества или иными лицами;
- сообщать своему непосредственному руководителю или иному ответственному должностному лицу о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

6.5 В целях формирования надлежащего уровня антикоррупционной культуры, обеспечения обязанности выполнения требований Политики всеми работниками Общества, ознакомление работников с Политикой осуществляется в порядке, принятом для ознакомления с локальными нормативными актами Общества – под личную подпись.

7 Ответственность за несоблюдение требований Политики

Все работники Общества, независимо от занимаемых должностей, несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации, за несоблюдение принципов и требований настоящей Политики, а также за действия (бездействие) подчиненных им лиц, нарушающие эти принципы и требования.

К мерам ответственности за коррупционные проявления в Обществе относятся: меры уголовной, административной и дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации и меры корпоративного воздействия в соответствии правовыми актами Общества.

Общество вправе проводить служебные проверки по каждому обоснованному подозрению или установленному факту коррупции в рамках, допустимых законодательством Российской Федерации.

8 Анализ Политики и ее пересмотр

8.1 На регулярной основе должностное лицо, назначенное ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений, докладывает генеральному директору – генеральному конструктору о результатах анализа реализации настоящей Политики.

8.2 При внесении изменений в действующее законодательство Российской Федерации о противодействии коррупции, либо при выявлении низкой эффективности по результатам анализа реализации настоящей Политики, руководством Общества принимается решение о её пересмотре.

Пересмотр настоящей Политики осуществляется должностным лицом, назначенным ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений и (или) иными должностными лицами, назначенными генеральным директором – генеральным конструктором.